

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

| NO. | NOMBRE DE LA ACCIÓN | JUSTIFICACIÓN | OBJETIVO PRINCIPAL DE LA ACCIÓN | FUNCION QUE ATIENDE LA ACCIÓN EN EL MANUAL | ORIGEN DEL RECURSO | INDICADOR (Con Fórmula) | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PRIMER TRIMESTRE | | SEGUNDO TRIMESTRE | | TERCER TRIMESTRE | | CUARTO TRIMESTRE | | TOTAL ACUMULADO | |
|-----|--|---|--|--|-------------------------------------|--|------------------|------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | | PORCENTAJE AVANCE ESTIMADO | PORCENTAJE DE AVANCE LOGRADO | PORCENTAJE AVANCE ESTIMADO | PORCENTAJE DE AVANCE LOGRADO | PORCENTAJE AVANCE ESTIMADO | PORCENTAJE DE AVANCE LOGRADO | PORCENTAJE AVANCE ESTIMADO | PORCENTAJE DE AVANCE LOGRADO | PORCENTAJE AVANCE ESTIMADO | PORCENTAJE DE AVANCE LOGRADO |
| 1 | Coordinar y administrar las actividades y asuntos hacendarios y del IMSS del IMMSJR. | Realizar trámites y gestiones ante organismos públicos o dependencias correspondientes. | Integración y resguardo de información para la liquidación | | Otros Recursos de Libre Disposición | Estados financieros, actas e informes. | Porcentaje | 100% | 55% | | | | | | | | 100% | 55% |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Mtra. Judith Ortiz Monroy
Directora

C.P. Jose Luis Avarado Robledo
Jefa del Departamento de Administración